

Regulamin

Korzystania z „Funduszu Oświatowego”

z dnia 1 września 2023 r.

§1 Definicje

Pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie otrzymują następujące znaczenie:

1. **„Program”** – Ogólnopolski Program Edukacyjny „Moje miasto bez elektrośmieci”, skierowany do „Uczestników Programu” lub „Podmiotów” – placówek oświatowych (przedszkole, szkoła podstawowa, szkoła średnia), biblioteka, dom kultury, fundacja, klub sportowy i każdego innego podmiotu wybranego przez ElektroEko, które przystąpiły do Ogólnopolskiego Programu Edukacyjnego „Moje miasto bez elektrośmieci”, zwanych dalej „Podmiotami”, a którego elementem jest Fundusz Oświatowy.
2. **„Fundusz Oświatowy”** – środki finansowe przeznaczone przez ElektroEko na finansowanie pomocy dydaktycznych dla Podmiotów na określonych w niniejszym Regulaminie warunkach.
3. **„ElektroEko”** lub **„Organizator”** – ElektroEko Organizacja Odzysku Sprzętu Elektrycznego i Elektronicznego S.A. z siedzibą w Warszawie 02-457, ul. Łopuszańska 95, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numerem KRS 0000256581, o kapitale zakładowym wysokości 5 000 000 PLN w całości opłaconym, NIP 527-249-89-56 – główny Organizator Ogólnopolskiego Programu Edukacyjnego „Moje miasto bez elektrośmieci”.
4. **„Agencja”** lub **„Współorganizator”** – Adliner Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Locci 18, 02-928 Warszawa wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000043544, NIP 951-19-34-659, o kapitale zakładowym w wysokości 300 000 PLN w pełni wpłaconym – współorganizator Ogólnopolskiego Programu Edukacyjnego „Moje miasto bez elektrośmieci”.
5. **„Uczestnik Programu”** lub **„Podmiot”** – placówka oświatowa (przedszkole, szkoła podstawowa, szkoła średnia), biblioteka, dom kultury, fundacja, klub sportowy i każdy inny podmiot wybrany przez ElektroEko, który przystąpił do Ogólnopolskiego Programu Edukacyjnego „Moje miasto bez elektrośmieci”.
6. **„Regulamin”** – niniejszy dokument określający zasady korzystania z Funduszu Oświatowego tworzonego w ramach Ogólnopolskiego Programu Edukacyjnego „Moje miasto bez elektrośmieci”.
7. **„Punkty”** – jednostka rozliczeniowa, wyliczona na podstawie zebranej przez Uczestnika masy elektrośmieci i baterii.
8. **„Strona Internetowa”** – to strona Internetowa Ogólnopolskiego Programu Edukacyjnego „Moje miasto bez elektrośmieci” znajdująca się na domenie www.moje-miasto-bez-elektrosmieci.pl będąca narzędziem do komunikacji ze wszystkimi Uczestnikami Programu.
9. **„Profil”** – indywidualny Profil, Uczestnika Programu, dostępny po zalogowaniu na portalu Internetowym „Moje miasto bez elektrośmieci”, znajdującym się na domenie www.moje-miasto-bez-elektrosmieci.pl. Za pośrednictwem Profilu Uczestnik Programu ma dostęp do swojego konta ze stanem Punktów oraz do Katalogu pomocy oświatowych, a także ma możliwość zamawiania Pomocy oświatowych oraz sprawdzania bieżącego stanu swoich Punktów.
10. **„Katalog pomocy oświatowych”** – zbiór pomocy dydaktycznych, wyposażenia oraz kart podarunkowych dostępnych w ramach Funduszu Oświatowego.

11. „**Pomoce dydaktyczne i wyposażenie**” – nagrody rzeczowe dla Uczestników Programu ujęte w Katalogu pomocy oświatowych.
12. „**Karty podarunkowe**” – nagrody finansowe w postaci przedpłaconych kart płatniczych dla Uczestników Programu ujęte w Katalogu pomocy oświatowych.
13. **Pomoce oświatowe** - Pomoce dydaktyczne i wyposażenie oraz Karty podarunkowe.
14. „**ZSEE**” – zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, inaczej także „**Elektrośmieci**”.
15. „**Zużyte baterie**” – zużyte baterie i akumulatory przenośne w rozumieniu przepisu art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach.

§2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki korzystania przez Uczestników Programu z Funduszu Oświatowego **od 1.09.2023** w ramach Programu. Organizatorem Programu jest ElektroEko.
2. Współorganizatorem Programu jest Agencja. W ramach Programu gromadzone są, przetwarzane i wykorzystywane dane osobowe dyrektorów Uczestników Programu oraz koordynatorów Programu wyznaczonych przez Uczestników Programu. Dane te gromadzone są zgodnie z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych ("RODO")).
3. Agencja jako **Administrator Danych Osobowych** zobowiązuje się stosować odpowiednie środki bezpieczeństwa, zarówno techniczne jak i organizacyjne, aby chronić przetwarzane dane osobowe. Dane osobowe są przechowywane przez Agencję przez czas niezbędny do osiągnięcia celów, dla których dane te są gromadzone tj. przez cały okres obowiązywania zgody oraz przez okres uczestnictwa przez Uczestnika Programu w Programie. Program obejmuje część edukacyjną oraz praktyczną w zakresie prawidłowego postępowania ze ZSEE i zużytymi bateriami.
4. Program prowadzony jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Podstawowym warunkiem korzystania z Funduszu Oświatowego jest uczestnictwo w Programie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
6. Program funkcjonuje od dnia 15 września 2012 roku przez czas nieokreślony.

§3 Warunki korzystania z Funduszu Oświatowego

1. Z Funduszu Oświatowego korzystać mogą wyłącznie te Podmioty, które spełniły poniższe warunki:
 - a. Realizują Program,
 - b. Odesłały do Organizatora wypełniony formularz zgłoszeniowy dostępny na Stronie Internetowej w wersji on-line oraz których zgłoszenie zostało potwierdzone przez Organizatora, w formie pisemnej poprzez e-mail. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Podmiotu do Programu,
 - c. Przekazują ZSEE i/lub zużyte baterie do administrowanego przez Organizatora systemu zbierania ZSEE.
2. Uczestnik Programu może zrezygnować z udziału w Programie i korzystania z Funduszu Oświatowego na poniższych warunkach:
 - a. Złożenia rezygnacji w formie pisemnej przesyłając ją na adres Organizatora.
 - b. Przed dniem złożenia rezygnacji wykorzystania zebranych Punktów tj. wymiany Punktów na nagrody z Katalogu pomocy oświatowych. W przypadku niespełnienia tego warunku, Punkty, które nie zostały

wykorzystane do dnia złożenia rezygnacji z udziału w Programie, przepadają. Za niewykorzystane Punkty nie będzie wypłacany ekwiwalent pieniężny.

§4 Prawa i obowiązki Organizatora Funduszu Oświatowego

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany, w trakcie trwania Programu, Katalogu pomocy oświatowych oraz zasad naliczania Punktów. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i publikacji na Stronie Internetowej www.moje-miasto-bez-elektrosmieci.pl.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia Programu w dowolnym momencie jego trwania, po upływie 60 dni od dnia ogłoszenia takiego zamiaru. Ogłoszenie takie będzie zamieszczone na Stronie Internetowej www.moje-miasto-bez-elektrosmieci.pl oraz wysłane drogą e-mailową do wszystkich Uczestników Programu. Punkty, których Podmiot nie wykorzysta do dnia zakończenia Programu, przepadają i nie będą mogły być wymieniane na ekwiwalent pieniężny.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. Konsekwencje nieprawidłowego wypełnienia formularza rejestracyjnego,
 - b. Terminowość doręczenia nagród za pośrednictwem firm świadczących usługi kurierskie i Poczte Polską, tym niemniej jednak będzie składał reklamacje we właściwym trybie,
 - c. Usługi firm telekomunikacyjnych oraz dostawców usług internetowych, z których korzystają Uczestnicy Programu.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia z udziału w Programie podmiotów, które:
 - a. Naruszyły warunki niniejszego Regulaminu,
 - b. Od 6 miesięcy nie są aktywne (nie uzyskały żadnego Punktu),

Wykluczenie Podmiotu powoduje utratę zebranych punktów oraz anulowanie dostępu do profilu Uczestnika Programu na www.moje-miasto-bez-elektrosmieci.pl.

§5 Zasady przyznawania Punktów w Programie

1. Uczestnik Programu zbiera Punkty na zasadach określonych niniejszym Regulaminem od momentu spełnienia warunków określonych w §3 punkt 1, litery a i b.
2. Punkty przyznawane są Uczestnikowi Programu za zebrane ZSEE i/lub Zużyte baterie. Uczestnik Programu będzie miał dostęp do aktualnej liczby posiadanych Punktów na swoim Profilu.
3. Liczba punktów wyliczana jest wg przelicznika – 1 kg zebranych elektrośmieci i baterii = 1 Punkt Funduszu Oświatowego
4. Uczestnik Programu zgłasza odbiór ZSEE oraz Zużytych baterii poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na Stronie Internetowej www.moje-miasto-bez-elektrosmieci.pl, przy czym odbiór Zużytych baterii będzie dokonywany jedynie łącznie z odbiorem ZSEE.
5. Odbiór zgłaszanego przez Uczestnika Programu ZSEE oraz Zużytych baterii jest bezpłatny i może być dokonany wyłącznie przez podmiot upoważniony przez Organizatora.
6. Odbiór zgłaszanego przez Uczestnika Programu ZSEE oraz Zużytych baterii może być dokonany po osiągnięciu minimum logistycznego:
 - a. 50 kg na terenie Warszawy (tj. gdy zbiórka osiągnie masę 50 kg lub więcej),
 - b. 250 kg dla pozostałych obszarów Polski (tj. gdy zbiórka osiągnie masę 250 kg lub więcej).

7. W terminie 14 dni od daty wpisania zebranego ZSEE do systemu informatycznego Organizatora, Uczestnik Programu otrzyma drogą e-mailową, informację o liczbie przyznanych Punktów za daną zbiórkę ZSEE i baterii. Punkty przypisywane są wyłącznie danemu Podmiotowi i nie mogą być przekazywane innemu Uczestnikowi Programu.
8. Uczestnik Programu może sprawdzać aktualny stan zgromadzonych Punktów na Stronie Internetowej www.moje-miasto-bez-elektrosmieci.pl na indywidualnym Profilu Uczestnika.
9. Organizator zastrzega sobie prawo przyznawania dodatkowych Punktów Uczestnikowi Programu, w związku z realizowanymi dodatkowymi akcjami w ramach Funduszu Oświatowego, na zasadach każdorazowo określanych w odrębnych Regulaminach tych akcji.

§6 Zasady wymiany Punktów na Pomoce oświatowe

1. Uczestnik Programu może wymieniać zdobyte Punkty na Pomoce oświatowe zgodnie z posiadanym saldem Punktów, wybierając Pomoce oświatowe z Katalogu pomocy oświatowych.
2. Aktualny Katalog Pomocy oświatowych dostępny jest na Stronie Internetowej www.moje-miasto-bez-elektrosmieci.pl.
3. Realizacja zamówienia – Uczestnik Programu wybiera Pomoce oświatowe na Stronie Internetowej www.moje-miasto-bez-elektrosmieci.pl w ramach dostępnego salda zebranych Punktów i:
 - a. zamawia on-line wybrane Pomoce oświatowe po zalogowaniu się do indywidualnego konta Uczestnika Programu, lub
 - b. drukuje zamówienie i po podpisaniu przez osobę upoważnioną wysyła skan zamówienia na jeden z adresów e-mail: szkola@mmbe.pl; lub organizacja@mmbe.pl; lub zamowieniapomocy@mmbe.pl.
4. Warunkiem realizacji zamówienia jest odesłanie do Agencji zamówienia na Pomoce oświatowe złożonego zgodnie z powyższym punktem. W przeciwnym razie zamówienie zostanie uznane za nieważne.
5. Po wymianie Punktów na wybraną przez Uczestnika Programu Pomoc oświatową suma Punktów zgromadzonych na jego indywidualnym koncie ulega odpowiedniemu zmniejszeniu.
6. Uczestnik programu ma prawo do anulowania złożonego zamówienia w ciągu 2 dni roboczych od daty wysłania zamówienia. W celu anulowania złożonego zamówienia należy wysłać drogą mailową dyspozycję z adresu e-mail, który został podany podczas rejestracji. W wiadomości e-mail należy opisać powód rezygnacji, podać dane identyfikujące Uczestnika Programu oraz dane kontaktowe pracownika Uczestnika Programu odpowiedzialnego za Program. Powyższe dane należy przesłać na adres e-mail: szkola@mmbe.pl lub organizacja@mmbe.pl lub zamowieniapomocy@mmbe.pl. Nie istnieje możliwość zmiany zamówienia, należy je anulować zgodnie z opisaną procedurą i złożyć ponowne zamówienie.
7. Zamówione Pomoce oświatowe będą dostarczane Uczestnikowi Programu na adres podany podczas rejestracji oraz na nazwisko osoby reprezentującej Uczestnika Programu i upoważnionej do odbioru Pomocy oświatowych w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Agencję podpisanego zamówienia.
8. W przypadku Kart Podarunkowych Organizator zastrzega sobie możliwość przysyłania e-karty podarunkowej na adres e-mail podany przez Uczestnika Programu w Zamówieniu Pomocy oświatowych.
9. Nie ma możliwości osobistego odbioru Pomocy oświatowych u Organizatora czy Agencji.
10. Koszty przesyłki obciążają Organizatora. Uczestnik Programu nie będzie obciążany żadnymi dodatkowymi kosztami związanymi z przygotowaniem i dostarczeniem przesyłki, z wyłączeniem sytuacji, w której poda błędny adres dostarczenia Pomocy oświatowych. W tym przypadku koszt ponownej wysyłki będzie obciążał Uczestnika Programu.
11. Osoba reprezentująca Uczestnika Programu (odbierając Pomoce oświatowe zobowiązana jest czytelnie podpisać potwierdzenie odbioru Pomocy oświatowych.

12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany rodzaju Pomocy oświatowych w Katalogu pomocy oświatowych lub do wstrzymania wydawania Pomocy oświatowych, bądź ich wycofania z Katalogu pomocy oświatowych z przyczyn od siebie niezależnych. W tym przypadku, gdy okaże się, że Uczestnik Programu złoży już zamówienie na wstrzymaną lub wycofaną Pomoc oświatową zostanie ona poinformowana telefonicznie o tym fakcie i poproszona o złożenie zamówienia na alternatywną Pomoc oświatową bądź anulowanie zamówienia.

§7 Postępowanie reklamacyjne

1. W razie wystąpienia wad fizycznych Pomocy oświatowych dostarczanych w ramach Programu, podlegających gwarancji poszczególnych producentów lub dostawców Pomocy oświatowych, Uczestnik Programu ma prawo do złożenia reklamacji za pośrednictwem Agencji. Reklamację należy przesłać w formie pisemnej na adres e-mail: reklamacje@mmbe.pl lub listownie na adres Agencji: **Adliner Sp. z o.o., ul. Locci 18, 02-928 Warszawa**, z dopiskiem „**Reklamacja**”. Agencja pełni tylko i wyłącznie rolę pośrednika w obsłudze procesu reklamacyjnego pomiędzy Uczestnikiem Programu a poszczególnymi producentami Pomocy oświatowych.
2. W piśmie reklamacyjnym należy wyszczególnić dane o reklamowanej Pomocy oświatowej, opisać występującą usterkę i podać dane kontaktowe osoby zgłaszającej reklamację w imieniu Uczestnika Programu. O sposobie rozpatrzenia reklamacji decyduje producent lub dostawca danej Pomocy dydaktycznej.
3. Decyzje dotyczące reklamacji wynikają z decyzji poszczególnych gwarantów nagród i są ostateczne.
4. Uszkodzenia mechaniczne urządzeń powstałe w trakcie eksploatacji Pomocy oświatowych przez Uczestnika Programu nie podlegają reklamacji.
5. Uczestnik Programu zostanie poinformowany o sposobie rozpatrzenia reklamacji w formie pisemnej.

§8 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin dostępny jest na Stronie Internetowej Programu www.moje-miasto-bez-elektrosmieci.pl oraz w siedzibie Organizatora.
2. Informacje dotyczące Funduszu Oświatowego można uzyskać pod numerem telefonu 509 856 509 w dni powszednie od godziny 10:00 do 16:00.
3. Adres do korespondencji:
Adliner Sp. z o.o., ul. Locci 18, 02-928 Warszawa
E-mail: szkola@mmbe.pl, organizacja@mmbe.pl
4. Wszelkie spory wynikłe z tytułu wykonania zobowiązań związanych z Funduszem Oświatowym będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
5. Wszelkie informacje o Funduszu Oświatowym dostępne w materiałach publikowanych przez Organizatora mają jedynie charakter informacyjny i nie stanowią oferty handlowej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
6. **Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2023 roku** i wraz z jego wejściem w życie traci moc poprzednio obowiązujący Regulamin Korzystania z Funduszu Oświatowego przez Uczestników Programu wcześniej zwanymi Placówkami oświatowymi.


Grzegorz Skrzypczak
Prezes Zarządu


Andrzej Saja
Wiceprezes Zarządu


WA 3875 RADCA PRAWNY
Jarosław Grębusz